

共 済 証 紙 受 払 簿

共済契約者名				⑬決算日 年 月 日			◎ この受払簿は、受入・払出の都度、掛金収納書などをみて日付を所定欄に記入し、 <u>決算毎に合計を出して整理して下さい。</u>				
①共済契約成立年月日(S・H・R) 年 月 日				決算期間 年 月 日 ~ 年 月 日			◎ 共済手帳の更新手続きを行ったときは、「共済手帳受払簿」(様式第29号)及び下記の「更新年月日手帳更新数」欄に記載して下さい。				
②共済契約者番号 -											
③建設キャリアアップシステム事業者ID											
受入・払出 年月日	受 入			払 出			残 高 (A)-(B)	払出欄の貼付の内訳		更新年月日 手帳更新数	備考
	購 入	元請から受入	計 (A)	貼 付	下請へ交付	計 (B)		貼付人員	就 労 月		
前期(前頁)繰越 年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
年 月 日	金融機関名	日分	元請名	日分	日分	下請名	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊
決 算 期 間 内 の 合 計		日分	日分			日分			④決算日の 被共済者数 人	建 退 共 確 認	⑤決算期間内 の手帳更新数 冊
		頁計	頁計			頁計					
		累計	累計			累計					
		⑥ 頁計	⑦ 頁計			⑧ 頁計					
		日分	日分			日分					
		累計	累計			累計					

注1: [] の箇所に必要事項入力。(受入・払出年月日を入力しないと、数字が表示されません)
 注2: ページを増やす際は、最後のページを(111行目~165行目を行ごと)コピーし、166行目に挿入します。(他のページをコピーすると数式が壊れます。)

共 済 証 紙 受 払 簿

共済契約者名				⑬決算日 年 月 日		◎ この受払簿は、受入・払出の都度、掛金収納書などをみて日付を所定欄に記入し、 <u>決算毎に合計を出して整理して下さい。</u> ◎ 共済手帳の更新手続きを行ったときは、「共済手帳受払簿」(様式第29号)及び下記の「更新年月日手帳更新数」欄に記載して下さい。					
①共済契約成立年月日(S・H・R) 年 月 日				決算期間 年 月 日 ~ 年 月 日							
②共済契約者番号 -				③建設キャリアアップシステム事業者ID							
受入・払出 年月日	受 入			払 出			残 高 (A)-(B)	払出欄の貼付の内訳		更新年月日 手帳更新数	備考
	購 入	元請から受入	計 (A)	貼 付	下請へ交付	計 (B)		貼付人員	就 労 月		
前期(前頁)繰越 年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
年 月 日	金融機関名 日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 () 冊	
決 算 期 間 内 の 合 計	真計 累計	真計 累計	日分	真計 累計	真計 累計	真計 累計	日分	次頁へ (次年度へ) 転記	④決算日の 被共済者数 人	建 退 共 確 認	⑤決算期間内 の手帳更新数 冊 真計 累計

注1: []の箇所に必要事項入力。(受入・払出年月日を入力しないと、数字が表示されません)
 注2: ページを増やす際は、最後のページを(111行目~165行目を行ごと)コピーし、166行目に挿入します。(他のページをコピーすると数式が壊れます。)